

Прикладное программное обеспечение «ПАПИЛОН ДС-4Х»

Приложение «Клиент оперативных проверок»



Руководство пользователя

Группа технической поддержки отдела сопровождения

АО «Папилон»

456320, Россия, Челябинская область,

г. Миасс, пр. Макеева, 48.

Тел.: +7 (3513) 53-07-78, 53-36-22

многоканальный: 8 (343) 236-62-20

сотовый, Viber, WhatsApp.: +7-912-897-0002

e-mail: zapros@papillon.ru

факс: +7 (3513) 54-63-44

время приема звонков: 06:00 – 18:00 (время московское)

Январь 2020 г.

Информация, содержащаяся в настоящем документе, может
быть изменена без дополнительного уведомления.

Введение

Клиент оперативных проверок предназначен для оперативной идентификации личности по отпечаткам пальцев, полученным с использованием дактилоскопических сканеров. Оперативные проверки отпечатков пальцев осуществляются по базе данных АДИС «Папилон». После завершения поисков программа позволяет просмотреть на экране текстовые данные найденных дактилокарт и фотографии – фас/профиль (при их наличии в дактилокарте), а также вывести на печать информацию о найденных кандидатах.

Обработка запроса на оперативную проверку в АДИС «Папилон» полностью автоматизирована и не требует участия оператора. Запросы на оперативную проверку личности обладают наивысшим приоритетом и выполняются на серверном оборудовании АДИС вне очереди, остальные поиски при этом приостанавливаются.

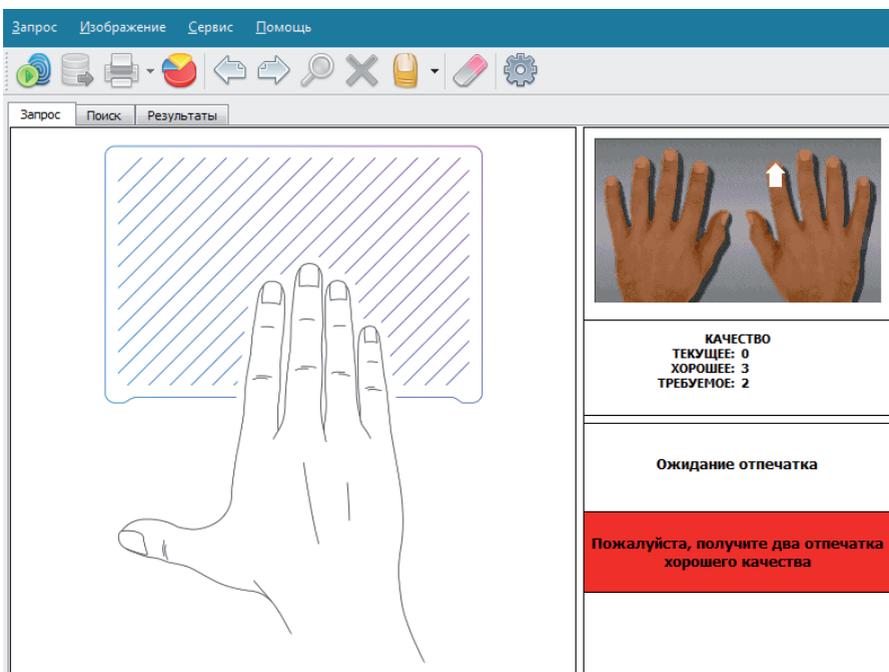
Система оперативных проверок использует гибкую логику загрузки результатов поиска. В зависимости от пропускной способности используемых линий связи станции-клиента оперативных проверок и сервера базы данных АДИС может быть оптимизирован объем передаваемых данных. Размер запроса на оперативную проверку пренебрежимо мал, в то время как размер результатов проверки определяется, в основном, размером содержащихся в базе данных АДИС цифровых фотоизображений фас-профиль. Поэтому в зависимости от пропускной способности может быть отключена, например, загрузка фото исходного формата, а для сопоставления с проверяемыми лицами могут использоваться фото уменьшенного формата

Система оперативных проверок позволяет получить все зарегистрированные в базе данных АДИС записи на проверяемое лицо. Таким образом при проверке личности будет получена исчерпывающая информация обо всех случаях дактилоскопирования проверяемого лица.

Главное окно программы

Главное окно, открываемое при запуске программы, содержит меню, панель инструментов и три закладки:

- **Запрос** – предназначена для создания запроса на оперативную проверку
- **Поиск** – будет содержать информацию о выполнении поисков.
- **Результаты** – предназначена для просмотра полученных результатов.



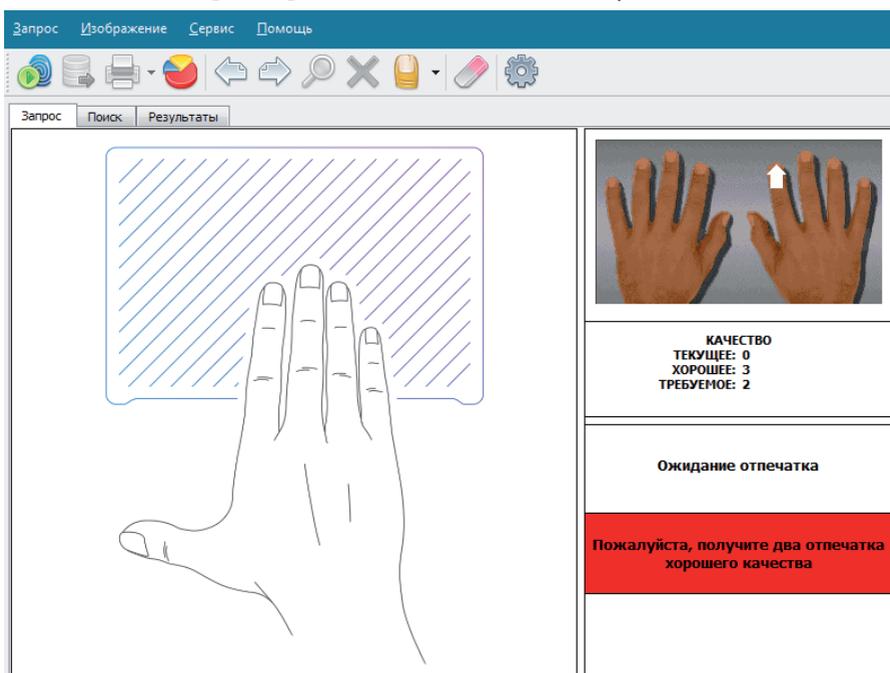
Кнопки панели инструментов предназначены для выполнения следующих действий:

Кнопка	Дублирующие клавиши	Назначение
	Ctrl+N	Создать новый запрос
	F7	Запустить поиск запроса
	Ctrl+P	Распечатать информацию по найденным кандидатам
		Открыть окно журнала оперативных проверок для формирования статистических отчетов о выполненных экспресс-идентификациях.
	Left	Предыдущее изображение
	Right	Следующее изображение
	Insert	Просмотреть изображение отпечатка выбранного пальца
	Delete	Удалить изображение отпечатка
		Изменить пальцевую маску выбранного пальца
	F2	Выполнить программную очистку призмы
	Ctrl+S	Изменить настройки программы

Проведение оперативных проверок

Создание запроса

Для создания запроса предназначена закладка Запрос.



В центральной части закладки содержится панель просмотра, на которую в процессе создания запроса выводится изображение сканируемого отпечатка. Изначально на панели выводится рисунок, показывающий, пальцы какой руки должны прикладываться к призме дактилоскопического сканера. На палец, с которого будет начато сканирование, указывает стрелка на панели наличия изображений в правой верхней части окна.

Для создания нового запроса нажмите на кнопку  (исначально, при запуске программы, создание нового запроса включается автоматически).

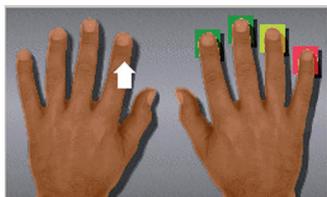
Сканирование отпечатков

Сканирование отпечатков выполняется в следующей последовательности:

1. Обратите внимание на сообщение, выводимое на панели просмотра, — оно информирует о том, пальцы какой руки следует сканировать.
2. Приложите указанные пальцы к поверхности призмы сканера так, чтобы верхние фаланги пальцев целиком уместились на призме. Обязательным условием при этом является то, чтобы пальцы прикладывались к поверхности призмы подряд, без пропусков, начиная с пальца, на который установлен указатель. Если какой-либо из пальцев отсутствует или поврежден, то перед началом сканирования следует установить для него признак повреждения (см. ниже п. «Установка маски повреждения пальца»).

Изображение отпечатков появится на панели просмотра.

3. Зафиксируйте положение пальцев.
4. Дождитесь звукового сигнала и сообщения «Уберите пальцы с призмы», после чего уберите пальцы.
5. После сканирования программа выполнит разделение отсканированных изображений и оценит качество каждого отпечатка. На панели наличия изображений качество отпечатков отмечается цветом: **зеленый** — хорошее, **желтый** — удовлетворительное, **красный** — плохое.



После получения отпечатков пальцев правой руки стрелка автоматически переместится на указательный палец левой руки.

По качеству полученных отпечатков программа определяет качество запроса в целом:

- Если среди полученных отпечатков пальцев правой и левой руки будут получены хотя бы два изображения хорошего качества (два зеленых прямоугольника), то сканирование отпечатков прекратится и появится сообщение об отправке запроса на поиски (см. ниже п. «Запуск поиска»).
- Если в процессе сканирования не было получено двух отпечатков хорошего качества, то сканирование продолжится — программа предложит отсканировать большие пальцы, а потом перейдет к повторному сканированию отпечатков плохого и неудовлетворительного качества.

Имеется возможность выполнять сканирование каждого пальца в отдельности. При этом очередность сканирования определяется стрелкой на панели наличия изображений в верхней правой части закладки **Запрос**.

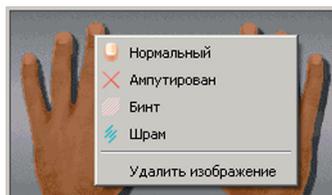
При необходимости изменить указанную очередность сканирования или повторить сканирование какого-либо отпечатка, щелкните указателем мыши по пальцу, сканирование которого нужно выполнить, на панели наличия изображений. Стрелка будет установлена на этот палец.

Переход между пальцами можно выполнять также нажатием на кнопки  и  на панели инструментов (или клавишами **влево** и **вправо** на клавиатуре).

Установка маски повреждения пальцев

Если некоторые пальцы проверяемого субъекта повреждены (их сканирование не представляется возможным), то перед сканированием необходимо отметить такие пальцы маской повреждения.

На панели наличия изображений установите указатель мыши на палец, который не будет отсканирован, и нажмите правую кнопку мыши. Появится меню, содержащее признаки повреждения пальца:



Выберите соответствующий признак. Палец будет отмечен выбранным признаком.

Для установки признака повреждения пальца, на который установлена стрелка, можно нажать на кнопку  и выбрать соответствующий признак из выпадающего меню.



Ввод установочных данных

Если в настройках программы установлена необходимость ввода текстовых данных, то после получения оттисков будет открыто окно, содержащее поля ввода текстовых данных.

Поля, выделенные желтым цветом, являются обязательными для заполнения. Ввод данных в другие поля осуществляется при наличии соответствующей информации.

Установочные данные

Основание проверки [dropdown]

Пол [dropdown]

Фамилия [text]

Имя [text]

Отчество [dropdown]

Дата рождения [calendar]

Место рождения Введите название населенного пункта [text]

Место жительства Введите название населенного пункта [text]

Гражданство [dropdown]

Идентифицирующий документ [dropdown]

Паспорт (Серия) [text]

Паспорт (Номер) [text]

Паспорт выдан (Область) [text]

Дата выдачи паспорта [calendar]

Оператор проверки [text]

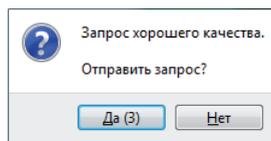
OK Отмена

Примечание Набор полей ввода установочных данных может быть изменен администратором.

Запуск поиска

После того, как будут отсканированы как минимум четыре пальца и получены не менее двух изображений хорошего качества, сканирование прекратится, и появится сообщение с предложением запустить поиск.

Для того, чтобы отправить запрос на поиски, нажмите на кнопку **Да**. Запрос будет отправлен автоматически по истечении 5 секунд (обратный отсчет времени выводится на кнопке **Да**).



Примечание Поиски могут быть запущены принудительно, без получения запроса хорошего качества. Для принудительного запуска поисков предназначена кнопка .

Очистка призмы

Если фон панели просмотра изображения содержит следы загрязнения поверхности призмы или фрагмент негативного изображения отпечатка, необходимо произвести программную «очистку» призмы. Суть процедуры состоит в программном исключении неоднородностей фона из получаемого изображения.

Уберите палец с призмы сканера и нажмите комбинацию клавиш **Ctrl+F2** либо кнопку  инструментальной панели. Во время процедуры очистки не допускается прикасаться к призме прибора, о чем на экране появится предупреждение. Процедура «очистки» займет около двух секунд.

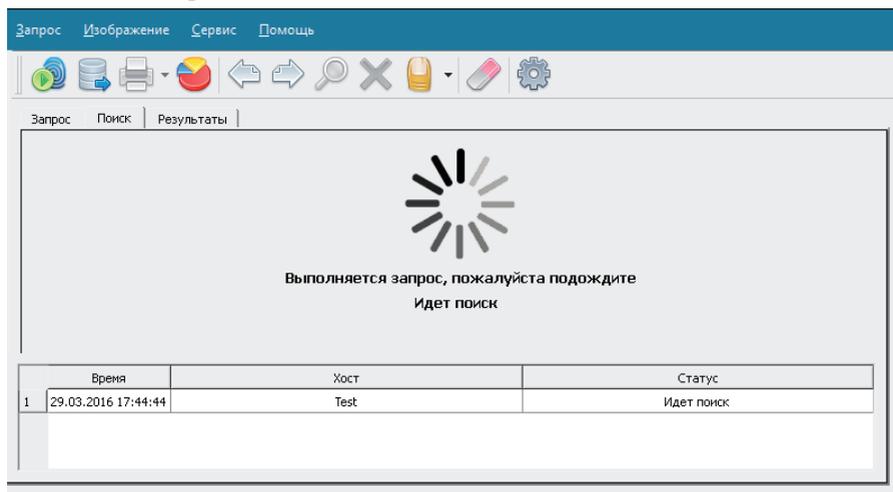
Для улучшения качества получаемых изображений отпечатков и увеличения срока службы полимерного покрытия призмы рекомендуется придерживаться следующего порядка действий – протирать поверхность призмы без нажима, в зависимости от режима эксплуатации:

- **при интенсивной эксплуатации** устройства – после дактилоскопирования каждых десяти человек, по окончании работы либо при обнаружении загрязнений;
- **при малоинтенсивной эксплуатации** – всякий раз после использования, если возможно последующее продолжительное хранение устройства без эксплуатации.

Для протирки используются чистящие салфетки для фото- и видеотехники, ЖК-мониторов, экранов ноутбуков. Инструкция по применению находится на упаковке салфеток. Допускается использование вместо специальных салфеток мягкой ткани, смоченной в слабом мыльном растворе.

Поиск запроса

Чтобы направить запрос на сервер, нажмите кнопку  (клавишу **F7**). Откроется закладка Поиск. Процесс выполнения поисков будет отображаться в списке запросов в нижней части закладки Поиск.



После выполнения поисков будет открыта закладка Результаты.

В случае, если программа не сможет установить устойчивое соединение с сервером, может появиться сообщение об ошибке выполнения запроса.

Имеется возможность повторить выполнение поисков – при нажатии на кнопку **Повторить** попытка соединения с сервером будет возобновлена. При нажатии на кнопку **Отмена** поиски будут остановлены. Пользователь, имеющий права доступа к настройкам программы, может открыть окно настроек, нажав на кнопку , и изменить параметры соединения, после чего повторно запустить поиски для созданного запроса, нажав на кнопку .

Просмотр результатов

Результаты поиска отображаются на закладке Результаты.

Скриншот интерфейса программы. Вверху — панель меню (Запрос, Изображение, Сервис, Помощь) и панель инструментов. Ниже — панель закладок (Запрос, Поиск, Результаты). В центре — панель «Данные по кандидатам» с заголовком «Кандидат 1 из 2» и стрелками для навигации. Слева — список запросов. Справа — фото кандидата и таблица с его данными.

Список запросов	
Время 18:03:23	База данных abcd
Завершен, найдено кандидатов: 1	
Время 18:04:02	База данных abcd
Завершен, найдено кандидатов: 1	
Время 18:06:09	База данных abcd
ИВАНОВ	
Завершен, найдено кандидатов: 2	

Дата рождения	1975-09-09
Фамилия	ИВАНОВ
Имя	ИВАНОВ
Дата прокатки	2013-08-05
Место рождения	ИВАНОВ

Слева расположен список запросов оперативных проверок. Ограничение на длину списка запросов устанавливается настройками программы (см. п. «*Настройки программы*»).

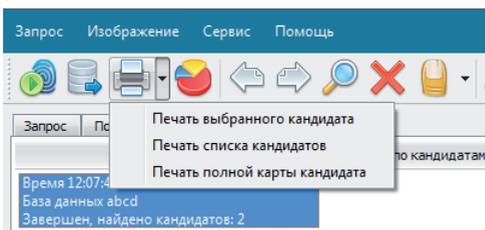
В центральной части закладки выводится информация о найденных кандидатах по выполненному запросу: фотоизображения — фас и профиль (если они имеются в составе найденной дактилокарты) и текстовые данные (набор выводимых текстовых данных определяется настройками программы).

В заголовке панели с информацией о кандидате расположены стрелки вправо и влево, позволяющие перейти к информации о следующем и предыдущем кандидате (если их было найдено несколько).

Результаты оперативной проверки могут быть распечатаны (см. п. «*Печать результатов оперативных проверок*»).

Печать результатов оперативных проверок

Печать результатов оперативных проверок выполняется нажатием на кнопку . При нажатии на указатель списка, расположенный справа от кнопки, откроется выпадающее меню, содержащее перечень объектов для печати:

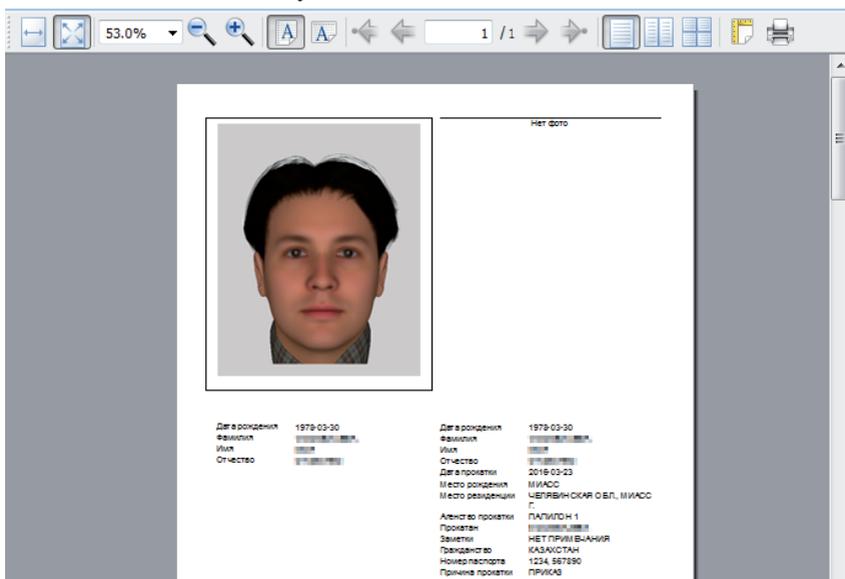


- Печать выбранного кандидата – распечатать информационную карту, содержащую данные о проверяемом лице и кандидате, выбранном в окне просмотра результатов оперативных проверок.

- Печать списка кандидатов – распечатать таблицу с информацией о всех кандидатах, найденных в результате оперативной проверки
- Печать полной карты кандидата – распечатать дактилокарту найденного кандидата. При выборе команды меню откроется окно выбора формы бланка, на котором будет выведена дактилокарта.

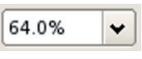
Нажатие непосредственно на кнопку  инициирует печать информационной карты (дублирует команду выпадающего меню Печать выбранного кандидата).

После выбора команды меню откроется окно предварительного просмотра выводимого на печать документа.



На иллюстрации выше приведен пример печати информационной карты для текущего кандидата: сверху выводятся фотоизображения кандидата, ниже слева – установочные данные, введенные при создании запроса, справа – текстовые данные из состава дактилокарты найденного кандидата.

Для работы в окне предварительного просмотра предназначены кнопки панели инструментов:

Кнопка	Команда
	Изменить масштаб страницы, выводимой в окне предпросмотра, так чтобы она разместилась по ширине окна.
	Изменить масштаб страницы, выводимой в окне предпросмотра, так чтобы она занимала всю страницу.
	Указать значение масштаба выводимой в окне страницы.
	Уменьшить масштаб страницы в окне предпросмотра.
	Увеличить масштаб страницы в окне предпросмотра.
	Установить книжную ориентацию страниц выводимого на печать документа.
	Установить альбомную ориентацию страниц выводимого на печать документа.
	Группа кнопок для просмотра страниц выводимого на печать документа.
	Включить вывод по одной странице в окне предпросмотра.
	Включить вывод по две страницы в окне предпросмотра.
	Включить одновременный вывод всех страниц в одном окне предпросмотра.
	Изменить параметры печати страниц (размер бумаги и полей, а также ориентацию печати – книжную или альбомную).
	Выполнить печать документа.

Просмотр статистики оперативных проверок

Введение

Клиент оперативных проверок предназначен для оперативной идентификации личности по отпечаткам пальцев, полученным с использованием дактилоскопических сканеров. Оперативные проверки отпечатков пальцев осуществляются по базе данных АДИС «Папилон». После завершения поисков программа позволяет просмотреть на экране текстовые данные найденных дактилокарт и фотографии – фас/профиль (при их наличии в дактилокарте), а также вывести на печать информацию о найденных кандидатах.

Обработка запроса на оперативную проверку в АДИС «Папилон» полностью автоматизирована и не требует участия оператора. Запросы на оперативную проверку личности обладают наивысшим приоритетом и выполняются на серверном оборудовании АДИС вне очереди, остальные поиски при этом приостанавливаются.

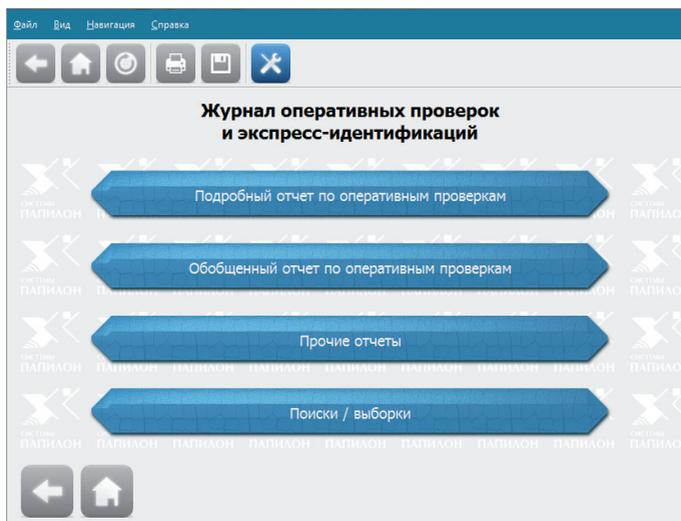
Система оперативных проверок использует гибкую логику загрузки результатов поиска. В зависимости от пропускной способности используемых линий связи станции – клиента оперативных проверок и сервера базы данных АДИС может быть оптимизирован объем передаваемых данных. Размер запроса на оперативную проверку пренебрежимо мал, в то время как размер результатов проверки определяется, в основном, размером содержащихся в базе данных АДИС цифровых фотоизображений фас-профиль. Поэтому в зависимости от пропускной способности может быть отключена, например, загрузка фото исходного формата, а для сопоставления с проверяемыми лицами могут использоваться фото уменьшенного формата

Система оперативных проверок позволяет получить все зарегистрированные в базе данных АДИС записи на проверяемое лицо. Таким образом при проверке личности будет получена исчерпывающая информация обо всех случаях дактилоскопирования проверяемого лица.

Описание главного окна

Главное окно Журнала оперативных проверок содержит группу кнопок, предназначенную для формирования различных видов отчетов:

- **Подробный отчет по оперативным проверкам** – вывести информацию по оперативным проверкам за определенный промежуток времени. При нажатии на кнопку **Подробный отчет по оперативным проверкам** появится другой набор кнопок, содержащий различные временные промежутки, за которые можно сформировать отчет.
- **Обобщенный отчет по оперативным проверкам** – вывести статистику по количеству оперативных проверок, проведенных по различным базам данных, за указанный промежуток времени. При нажатии на кнопку **Обобщенный отчет по оперативным проверкам** появится другой набор кнопок, содержащий различные временные промежутки, за которые можно сформировать обобщенный отчет.
- **Прочие отчеты** – показать записи об ошибках, допущенных при выполнении оперативных проверок.
- **Поиски / выборки** – вывести информацию по оперативным проверкам, удовлетворяющим заданным условиям. При нажатии на ссылку появится перечень параметров, по которым будет сформирован отчет.



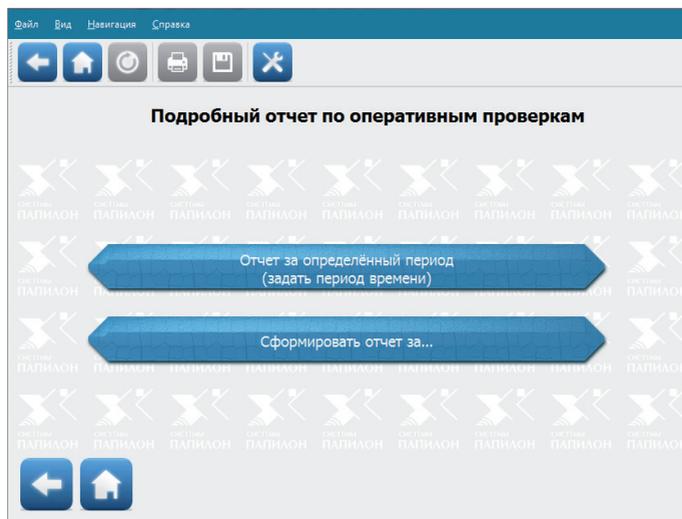
В верхней части окна расположены главное меню и панель инструментов. Кнопки панели инструментов предназначены для выполнения следующих действий:

Кнопка	Назначение
	Перейти в главное окно Журнала оперативных проверок (действие доступно из окна просмотра отчета).
	Обновить данные отчета (действие доступно из окна просмотра отчета).
	Определить набор информации, которая будет отображаться в формируемых отчетах.
	Распечатать отчет (действие доступно из окна просмотра отчета).
	Сохранить отчет в файле (действие доступно из окна просмотра отчета).

Доступ к той или иной кнопке определяется цветом: синяя кнопка является активной, серая – неактивной.

Подробный отчет по оперативным проверкам

При нажатии на кнопку Подробный отчет по оперативным проверкам появятся кнопки выбора временного промежутка: появится набор кнопок, содержащий различные временные промежутки, за которые будет сформирован отчет по оперативным проверкам:



Нажатие на кнопку Отчет за определенный период (задать период времени) открывает окно задания временного промежутка, содержащее поля ввода начальной и конечной даты.

Нажатие на кнопку Сформировать отчет за... открывает окно с кнопками для выбора определенного промежутка времени:

- Отчет за сегодня – вывести подробный отчет по оперативным проверкам, выполненным за текущий день.
- Отчет за вчера
- Отчет за последние 7 дней
- Отчет за последние 30 дней
- Отчет за весь период – вывести подробный отчет по оперативным проверкам за весь период работы станции (показать все данные, хранящиеся в файлах отчетов).

После нажатия на кнопку с определенным временным промежутком будет выведен подробный отчет по оперативным проверкам за указанный период.

Подробный отчет по оперативным проверкам представляет собой таблицу, содержащую информацию по каждому запросу оперативной проверки.

Подробный отчет за весь период работы

Журнал оперативных проверок и экспресс-идентификаций Папилон, проведенных за период с 10.10.2018 00:00:00 по 22.10.2018 23:59:59

Номер п/п	Кандидатов найдено	Период проверки	Проверка по БД	Адрес станции
1	1	10.10.2018 (14:21:37 - 14:21:38)	Test_Base	xxx.xxx.xx.xxx
Проверяемый	ДАННЫЕ НЕ ВВОДИЛИСЬ			
Кандидат № 1	ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ			
2	2	10.10.2018 (14:22:04 - 14:22:05)	Test_Base	xxx.xxx.xx.xxx
Проверяемый	ДАННЫЕ НЕ ВВОДИЛИСЬ			
Кандидат № 1	СИДОРОВ СИДОР СИДОРОВИЧ			
Кандидат				

Информация, отображаемая в списке, формируется в соответствии с настройками программы (см. п. «Изменение настроек отчета»). В наиболее полном виде для каждого запроса будет выводиться следующая информация:

- Порядковый номер запроса
- Количество найденных кандидатов
- Дата создания запроса и длительность выполнения поисков, выраженная временным промежутком
- Имя оператора, выполняющего запрос
- Название базы данных, по которой выполнялись поиски
- IP-адрес станции, с которой был отправлен запрос
- Качество запроса
- Имя станции, с которой был отправлен запрос
- Имя сервера, по базе данных которого проводились поиски

После запроса выводятся текстовые данные о проверяемом лице, введенные при создании запроса на оперативную проверку, и список найденных по этому запросу кандидатов.

Нажатие указателем мыши по фамилии кандидата открывает окно просмотра данных о найденном кандидате.

Файл Окно

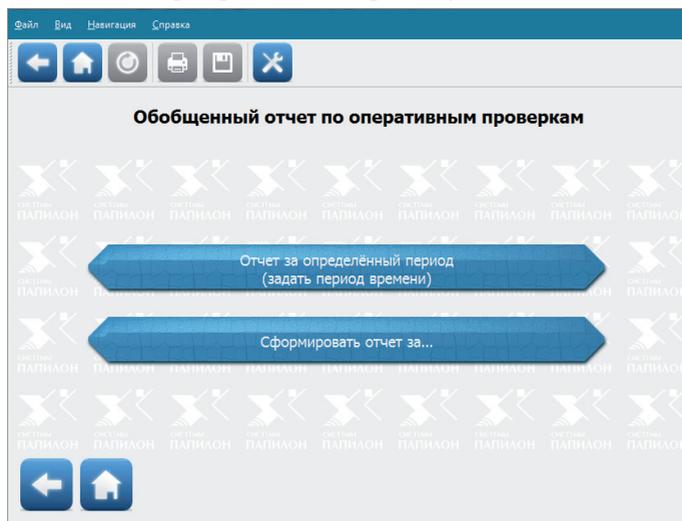
Данные о найденном лице

Название станции	ST-PC
Оператор поиска	st
Номер карты	2504
Фамилия	ИВАНОВ
Имя	ИВАН
Отчество	ИВАНОВИЧ
Дата рождения	03.08.1981
Пол	МУЖСКОЙ
Место рождения	ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛ. Г.МИАСС



Обобщенный отчет по оперативным проверкам

При нажатии на кнопку **Обобщенный отчет по оперативным проверкам** появятся кнопки выбора временного промежутка:



Нажатие на кнопку **Отчет за определенный период (задать период времени)** открывает окно задания временного промежутка, содержащее поля ввода начальной и конечной даты.

Нажатие на кнопку **Сформировать отчет за...** открывает окно с кнопками для выбора определенного промежутка времени:

- **Отчет за сегодня** – вывести обобщенный отчет по оперативным проверкам, выполненным за текущий день.
- **Отчет за вчера**
- **Отчет за последние 7 дней**
- **Отчет за последние 30 дней**
- **Отчет за весь период** – вывести обобщенный отчет по оперативным проверкам за весь период работы станции (показать все данные, хранящиеся в файлах отчетов).

После нажатия на кнопку с определенным временным промежутком будет введен обобщенный отчет по оперативным проверкам за выбранный период.

Обобщенный отчет представляет собой таблицу, содержащую перечень баз данных, по которым выполнялись проверки.

Файл Вид Навигация Справка

← ↻ ↺ 🖨️ 📄 🛠️

Обобщенный отчет за весь период работы

**Обобщенные данные по оперативным проверкам,
проведенным за период с 10.10.2018 00:00:00 по 22.10.2018 23:59:59**

Количество БД, по которым проводились проверки: 1

Перечень проверок по БД:

Номер п/п	Проверка по БД	Количество запросов	Успешных запросов	Под теми же установочными данными	Под другими установочными данными	Под теми же и под другими установочными данными	Установочные данные не вводились (из успешных)
1		11	11	0	0	0	11
ИТОГО:		11	11	0	0	0	11

Общее количество проведенных оперативных проверок: 11

Установочные данные вводились (всего): 0

Установочные данные не вводились (всего): 11

Успешных экспресс-идентификаций (найдено в БД): 11

При этом:

- Выявлено под теми же установочными данными: 0
- Выявлено под другими установочными данными: 0
- Выявлено как под теми же, так и под другими установочными данными: 0
- Установочные данные не вводились (из числа успешных проверок): 11

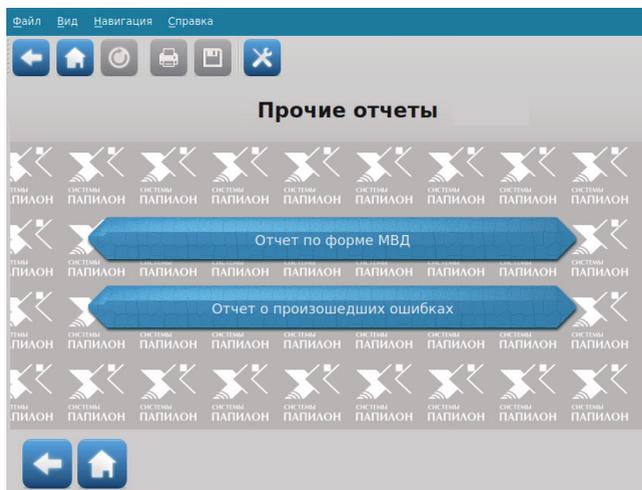
← ↻

Для каждой базы указано количество посланных и успешно выполненных запросов. Успешно выполненными считаются запросы, по которым был получен результат – как положительный (найлены кандидаты), так и отрицательный (кандидаты не найдены). Запрос не является успешным, если ответ не был получен (такие запросы отображаются в Прочих отчетах).

Обобщенный отчет может быть выведен на печать нажатием на кнопку  или сохранен в файл в формате HTML нажатием на кнопку .

Прочие отчеты

При нажатии на кнопку Прочие отчеты появятся кнопки для выбора отчета:



Отчет по форме МВД

При нажатии на кнопку Отчет по форме МВД откроется окно задания временного промежутка, содержащее поля ввода начальной и конечной даты. После задания временного промежутка и нажатия на кнопку Показать отчет будет сформирован соответствующий отчет.

N п/п	Дата и время оперативной проверки по ЦИАДИС-МВД	Цель проведения оперативной проверки по ЦИАДИС-МВД	Данные проверяемого лица				Идентификатор запроса	Номер дактилоскопической карты	Категория лица
			Категория лица	ФИО	Дата и место рождения	Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность			
1	20.01.20 14:41:47	УСТАНОВЛЕНИЕ ЛИЧНОСТИ	АДМИНИСТРАТИВНЫЙ АРЕСТ	ИВАНОВ ИВАН	02.02.66		1c22.0697.5e257884	5900000000000007	
1	20.01.20 14:41:47	УСТАНОВЛЕНИЕ ЛИЧНОСТИ	АДМИНИСТРАТИВНЫЙ АРЕСТ	ИВАНОВ ИВАН	02.02.66		1c22.0697.5e257884	5900000000000007	
1	20.01.20 14:41:47	УСТАНОВЛЕНИЕ ЛИЧНОСТИ	АДМИНИСТРАТИВНЫЙ АРЕСТ	ИВАНОВ ИВАН	02.02.66		1c22.0697.5e257884	5900000000000007	
1	20.01.20 14:41:47	УСТАНОВЛЕНИЕ ЛИЧНОСТИ	АДМИНИСТРАТИВНЫЙ АРЕСТ	ИВАНОВ ИВАН	02.02.66		1c22.0697.5e257884	5900000000000007	
1	20.01.20 14:41:47	УСТАНОВЛЕНИЕ ЛИЧНОСТИ	АДМИНИСТРАТИВНЫЙ АРЕСТ	ИВАНОВ ИВАН	02.02.66		1c22.0697.5e257884	5900000000000007	

Отчет о произошедших ошибках

При нажатии на кнопку **Отчет о произошедших ошибках** будет выведен отчет об ошибках, произошедших в процессе выполнения оперативных проверок. Запрос может попасть в «ошибки» в следующих случаях:

- Если после отправки запроса поиски были отменены.
- Если оперативная проверка не была завершена. Это касается также только что отправленных запросов – после получения ответа статус «ошибки» будет автоматически снят.
- Ошибка, произошедшая в результате соединения с сервером
- Прочие ошибки

Для каждой ошибки в отчете выводится следующая информация:

- дата и время создания запроса,
- имя базы данных, по которой выполнялась проверка,
- имя оператора, выполнявшего запрос
- описание ошибки.

Данные по ошибкам				
Номер п/п	Дата ошибки	Проверка по БД	Оператор поиска	Ошибка
1	23.10.2018 10:31:51	Локальная АДИС	Петров П.П.	Отменен
2	24.10.2018 11:22:04	АДИС	Петров П.П.	Проверка не завершена
3	24.10.2018 11:45:31	АДИС	Петров П.П.	Проверка не завершена
4	28.10.2018 12:23:01	Локальная АДИС	Петров П.П.	Проверка не завершена
5	28.10.2018 16:09:13	АДИС	Петров П.П.	Проверка не завершена
6	28.10.2018 16:15:07	АДИС	Петров П.П.	Проверка не завершена
7	28.10.2018 16:32:29	АДИС	Петров П.П.	Проверка не завершена
8	28.10.2018 16:46:11	АДИС	Петров П.П.	Отменен
9	13.10.2018 09:25:33	АДИС	Семенов С.С.	Ошибка соединения с сервером
10	13.10.2018 09:28:01	АДИС	Семенов С.С.	Ошибка соединения с сервером
11	13.10.2018 09:32:23	АДИС	Семенов С.С.	Ошибка соединения с сервером
12	13.10.2018 09:34:56	Локальная АДИС	Семенов С.С.	Отменен
13	13.10.2018 09:48:14	АДИС	Семенов С.С.	Отменен

Информация об ошибках может быть распечатана на принтере или сохранена в файле.

Поиски / Выборки

При необходимости сформировать отчет по оперативным проверкам, удовлетворяющим определенным условиям (например, показать проверки, проведенные по определенной базе данных, или проверки, в результате которых был найден определенный кандидат), нажмите на кнопку Поиски / Выборки главного окна программы. Появится набор кнопок, позволяющий задавать условия выбора оперативных проверок:

- Поиск по имени БД и удаленному хосту
- Поиск по оператору
- Поиск по проверяемым лицам
- Поиск по найденным кандидатам
- Поиск по установочным данным
- Составной поиск



Поиск по имени БД и удаленному хосту

Нажатие на кнопку Поиск по имени БД и удаленному хосту открывает окно, содержащее поля для задания условий выборки. Поля разделены на группы Имя базы данных и Удаленный хост. Для активизации полей той или иной группы установите флажок в поле с названием этой группы.

Имя базы данных

НЕ

И ИЛИ

НЕ

Удаленный хост

НЕ

И ИЛИ

НЕ

Поиск

При вводе значения в одно из полей группы (в верхнее или нижнее) программа будет выбирать из всех оперативных проверок лишь те, у которых в соответствующем поле имеется указанное значение как целиком, так и частично.

Установка флажка в поле НЕ позволяет выбрать проверки, не содержащие указанного набора символов в соответствующем поле.

Переключатели И и ИЛИ используются для задания условий по двум значениям. Если необходимо, чтобы искомые запросы удовлетворяли одновременно и первому, и второму условию, включите поле И, если хотя бы одному из условий — включите поле ИЛИ.

Для формирования отчета с заданными условиями нажмите на кнопку Поиск.

Пример *Выбрать оперативные проверки, выполненные по всем базам данных, кроме базы данных с именем «Локальная АДИС».*

Окно задания условий поиска будет выглядеть следующим образом:

Имя базы данных

НЕ Локальная АДИС

И ИЛИ

НЕ

Удаленный хост

НЕ

И ИЛИ

НЕ

Поиск по оператору

Нажатие на кнопку Поиск по оператору открывает окно, содержащее поля ввода имени оператора, создавшего запрос на поиски. В результате поиска будут выведены данные по проверкам, инициированным указанным оператором.

Оператор поиска

НЕ

И ИЛИ

НЕ

Поиск

Прежде чем указать имя оператора, установите флажок в поле Оператор поиска. Введите имя оператора в верхнее поле ввода.

Допускается использование логических комбинаций НЕ, И и ИЛИ. Установка флажка в поле НЕ позволяет выбрать проверки, не содержащие указанного набора символов в соответствующем поле. Переключатели И и ИЛИ используются для задания условий по двум значениям. Если необходимо, чтобы искомые запросы удовлетворяли одновременно и первому, и второму условию, включите поле И, если хотя бы одному из условий — включите поле ИЛИ.

Для формирования отчета с заданными условиями нажмите на кнопку Поиск.

Поиск по проверяемым лицам

Нажатие на кнопку Поиск по проверяемым лицам открывает окно для выбора оперативных проверок по установочным данным, вводимым при создании запроса на оперативную проверку. Поля разделены на группы, определяемые в соответствии с набором полей формы ввода текстовых данных, открывающейся при создании запроса на оперативную проверку:

- Фамилия проверяемого
- Имя проверяемого
- Отчество проверяемого
- Дата рождения
- Место рождения
- Подтверждающий документ

Следует иметь в виду, что если при создании оперативной проверки текстовые данные проверяемого не вводились, то выборка по любой группе приведет к отрицательному результату поиска.

Для активизации полей той или иной группы установите флажок в поле с названием этой группы.

При вводе значения в одно из полей группы (в верхнее или нижнее) программа будет выбирать из всех оперативных проверок лишь те, у которых в соответствующем поле имеется указанное значение как целиком, так и частично.

Поиск по проверяемым лицам

Фамилия проверяемого

НЕ Иванов

И ИЛИ

НЕ

Имя проверяемого

НЕ Иван

И ИЛИ

НЕ

Отчество проверяемого

НЕ

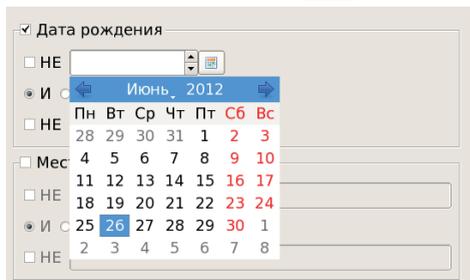
И ИЛИ

НЕ

Поиск

Например, по условиям, заданным в приведенном выше окне, будет сформирован отчет по оперативным проверкам, проводимым для проверяемого с именем **Иванов Иван**.

Для ввода значения в поле **Дата рождения** можно воспользоваться календарем, нажав на кнопку .



Для каждой группы полей допускается использование логических комбинаций **НЕ**, **И** и **ИЛИ**. Установка флажка в поле **НЕ** позволяет выбрать проверки, не содержащие указанного набора символов в соответствующем поле. Переключатели **И** и **ИЛИ** используются для задания условий

по двум значениям. Если необходимо, чтобы искомые запросы удовлетворяли одновременно и первому, и второму условию, включите поле **И**, если хотя бы одному из условий — включите поле **ИЛИ**.

Для формирования отчета с заданными условиями нажмите на кнопку **Поиск**.

Поиск по найденным кандидатам

Нажатие на кнопку **Поиск по найденным кандидатам** открывает окно для выбора оперативных проверок по текстовым данным кандидатов, найденных в результате выполнения оперативных проверок. Поля разделены на группы:

- **Фамилия**
- **Имя**
- **Отчество**
- **Дата рождения**
- **Место рождения**
- **Место жительства**

Для активизации полей той или иной группы установите флажок в поле с названием этой группы.



Имеется возможность вводить данные в поля нескольких групп.

Используя эти поля, можно из большого списка оперативных проверок выбрать одну, зная какие-либо сведения о найденном кандидате. Например, по условиям, заданным в приведенном выше окне, будет сформирован отчет по оперативным проверкам, в результате которых был найден кандидат с фамилией Сидоров.

Следует обратить внимание, что при задании выборки по текстовым данным найденных кандидатов программа будет выводить все проверки, в которых текстовые данные хотя бы одного кандидата удовлетворяют указанным условиям. При этом в отчете для каждой проверки будут отображаться только кандидаты, удовлетворяющие условиям выборки (в поле Кандидатов найдено будет указано общее количество кандидатов, найденных для этой проверки). Отчет по заданным условиям проверки может выглядеть следующим образом:

Номер п/п	Кандидатов найдено	Период проверки	Оператор поиска	Проверка по БД	Адрес станции	Качество запроса
1	3	15.10.2018 (10.03.45 - 10.05.03)	Иванов И. И.	АДИС	123.456.789	Отличное
Проверяемый	Сидоров Сидор Сидорович 05.04.1974 г.р.					
Кандидат № 1	Сидоров Сидор Сидорович					
Всего за период 15.10.18 - 22.10.18 проведено оперативных проверок (ОП): 1 Из них успешных экспресс-идентификаций (найдено в БД): 1						

Поиск по установочным данным

Нажатие на кнопку Поиск по установочным данным открывает окно для выбора оперативных проверок, в результате которых выявлено совпадение или несовпадение установочных данных с данными найденных кандидатов. В частности, окно поиска по установочным данным будет содержать следующие признаки:

- Установочные данные совпадают – выбрать проверки, в которых хотя бы один из найденных кандидатов имеет текстовые данные, совпадающие с установочными данными проверяемого лица. Если включена настройка Показывать найден-

Выбрать проверки для которых:

- Установочные данные совпадают
- Установочные данные не совпадают
- Установочные данные не вводились
- Установочные данные вводились

Поиск

ных кандидатов, в отчете будут отображаться кандидаты, имеющие совпавшие установочные данные, «чужие» кандидаты выводиться не будут.

- **Установочные данные не совпадают** – выбрать проверки, в которых текстовые данные найденных кандидатов не совпадают с текстовыми данными проверяемого лица. Если включена настройка **Показывать найденных кандидатов**, то в отчете будут отображаться лишь кандидаты, чьи данные не совпали с установочными данными проверяемого.
- **Данные не вводились** – выбрать проверки, для которых при создании запроса не были введены текстовые данные.
- **Данные вводились** – выбрать проверки, в запросе которых содержатся текстовые данные на проверяемое лицо.

Поиск по установочным данным может быть сформирован только по одному из указанных условий. Это значит, что при включении одного условия другое будет автоматически выключено.

Составной поиск

Нажатие на кнопку **Составной поиск** открывает окно, позволяющее установить все возможные комбинации условий поиска для формирования отчетов по оперативным проверкам. Левая часть окна **Составной поиск** содержит кнопки для выбора типа условия, в правой отображаются поля ввода данных для выбранного типа условия. При этом при формировании отчета будут учитываться все условия.

Файл Вид Навигация Справка

← ↩ ↻ 🖨️ 💾 ✕

Составной поиск

ВЫБОР ОТЧЕТНОГО ПЕРИОДА

Выберите отчетный период. Пустой период означает отчет за весь период работы.

📅 📅 📅 📅 📅

Начальная дата: Начальное время:
. . 0:00

Конечная дата: Конечное время:
. . 0:00

Сброс всех условий Поиск

Кнопки для выбора типа условия позволяют указывать следующие данные:

- **Выбор периода** – указать период, за который будут сформированы данные по оперативным проверкам. Период может быть указан путем ввода данных в поля **Начальная дата** и **Конечная дата**, а также с помощью кнопок:



– сформировать отчет за текущий день



– сформировать отчет за вчерашний день



– сформировать отчет за последние 7 дней



– сформировать отчет за последний месяц



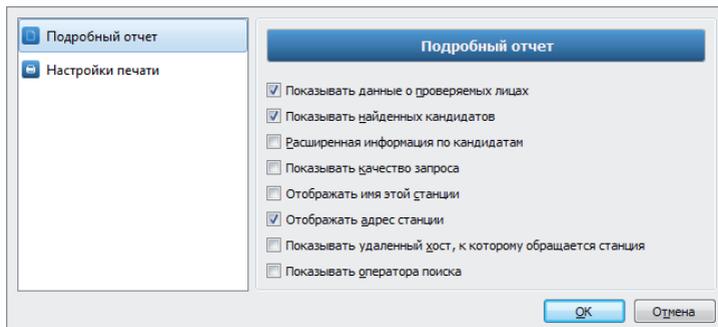
– очистить поля ввода отчетного периода

- **Выбор базы данных** – указать имя базы данных и имя сервера, по базе данных которого проводились поиски (поля ввода условий поиска приведены выше в п. «Поиск по имени БД и удаленному хосту»)
- **Выбор оператора поиска** – выбрать оперативные проверки по имени оператора, сформировавшего запрос на поиск (поля ввода условий поиска приведены выше в п. «Поиск по оператору»)
- **Выбор проверяемого** – выбрать оперативные проверки по установочным данным проверяемого лица (поля ввода условий поиска приведены выше в п. «Поиск по проверяемым лицам»)
- **Выбор кандидата** – выбрать оперативные проверки по данным найденных кандидатов (поля ввода условий поиска приведены выше в п. «Поиск по найденным кандидатам»)
- **Выбор установочных данных** – выбрать оперативные проверки по совпадению или несовпадению установочных данных с данными найденных кандидатов (поля ввода условий поиска приведены выше в п. «Поиск по установочным данным»)

При нажатии на кнопку Поиск программа будет формировать отчет по оперативным проверкам, удовлетворяющим всем введенным условиям поиска. При необходимости удалить все условия поиска нажмите на кнопку Сброс всех условий.

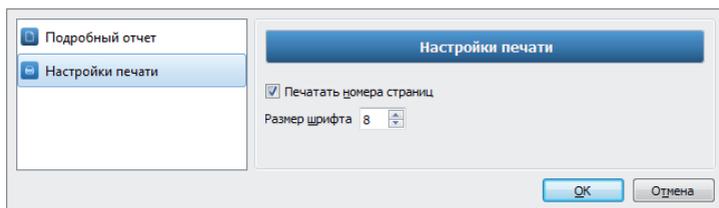
Изменение настроек отчета

Окно настроек открывается нажатием на кнопку . Настройки, отображаемые в закладке **Подробный отчет**, позволяют изменять вид списка выводимого отчета.



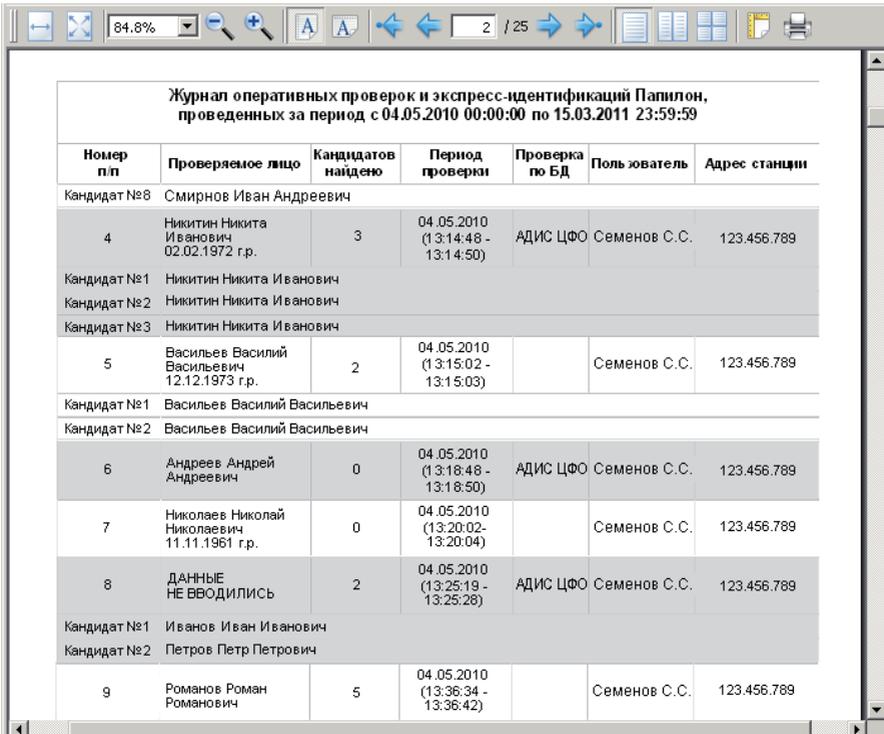
- Показывать данные о проверяемых лицах — выводить в списке текстовые данные, вводимые при создании запроса.
- Показывать найденных кандидатов — выводить фамилию, имя и отчество всех найденных кандидатов по каждой проверке.
- Расширенная информация по кандидатам — выводить текстовые данные, входящие в состав электронных дактилокарт, для каждого найденного кандидата.
- Показывать качество запроса — отображать качество, с которым был отправлен запрос на оперативную проверку.
- Отображать имя этой станции — показывать имя станции, с которой был отправлен запрос.
- Отображать адрес станции, с которой был отправлен запрос.
- Показывать удаленный хост, к которому обращается станция — показывать имя сервера, по базе данных которого проводились поиски.
- Показывать оператора поиска — показывать данные об операторе, создавшем запрос на оперативную проверку.

В закладке **Настройки печати** имеется возможность включить/выключить нумерацию страниц печатаемого отчета, а также размер шрифта нумерации.



Печать отчета

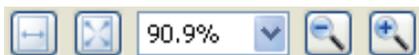
Для того чтобы распечатать сформированный отчет, нажмите на кнопку . Откроется окно предварительного просмотра подготовленных к печати страниц отчета.



Журнал оперативных проверок и экспресс-идентификаций Папилон, проведенных за период с 04.05.2010 00:00:00 по 15.03.2011 23:59:59

Номер п/п	Проверяемое лицо	Кандидатов найдено	Период проверки	Проверка по БД	Пользователь	Адрес станции
Кандидат №8 Смирнов Иван Андреевич						
4	Никитин Никита Иванович 02.02.1972 г.р.	3	04.05.2010 (13:14:48 - 13:14:50)	АДИС ЦФО	Семенов С.С.	123.456.789
Кандидат №1 Никитин Никита Иванович						
Кандидат №2 Никитин Никита Иванович						
Кандидат №3 Никитин Никита Иванович						
5	Васильев Василий Васильевич 12.12.1973 г.р.	2	04.05.2010 (13:15:02 - 13:15:03)		Семенов С.С.	123.456.789
Кандидат №1 Васильев Василий Васильевич						
Кандидат №2 Васильев Василий Васильевич						
6	Андреев Андрей Андреевич	0	04.05.2010 (13:18:48 - 13:18:50)	АДИС ЦФО	Семенов С.С.	123.456.789
7	Николаев Николай Николаевич 11.11.1961 г.р.	0	04.05.2010 (13:20:02 - 13:20:04)		Семенов С.С.	123.456.789
8	ДАННЫЕ НЕ ВВОДИЛИСЬ	2	04.05.2010 (13:25:19 - 13:25:28)	АДИС ЦФО	Семенов С.С.	123.456.789
Кандидат №1 Иванов Иван Иванович						
Кандидат №2 Петров Петр Петрович						
9	Романов Роман Романович	5	04.05.2010 (13:36:34 - 13:36:42)		Семенов С.С.	123.456.789

Для просмотра выводимого на печать отчета и изменения параметров печати предназначены кнопки панели инструментов:



— группа кнопок, позволяющая изменять масштаб страниц отчета при просмотре:



— изменить масштаб отчета таким образом, чтобы он занял все окно по ширине



— изменить масштаб отчета таким образом, чтобы в окне отобразилась страница целиком.



— уменьшить масштаб



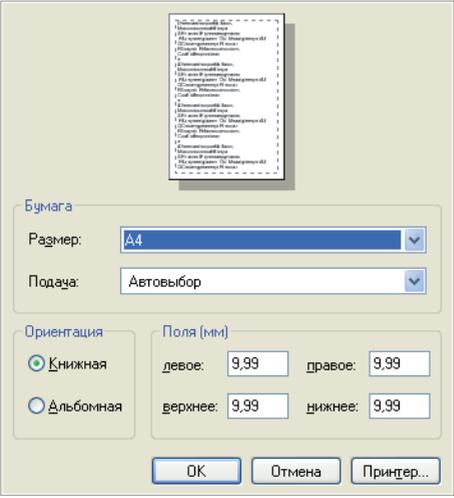
— увеличить масштаб

 – кнопки, позволяющие изменять ориентацию листа, на котором будет распечатан отчет – книжная или альбомная.

 – группа кнопок для быстрого перехода между страницами в окне предварительного просмотра.

 – отобразить в окне предпросмотра одну, две или все страницы отчета.

 – установить параметры страницы, на которой будет напечатан отчет. Нажатие на кнопку открывает окно изменения параметров страницы.



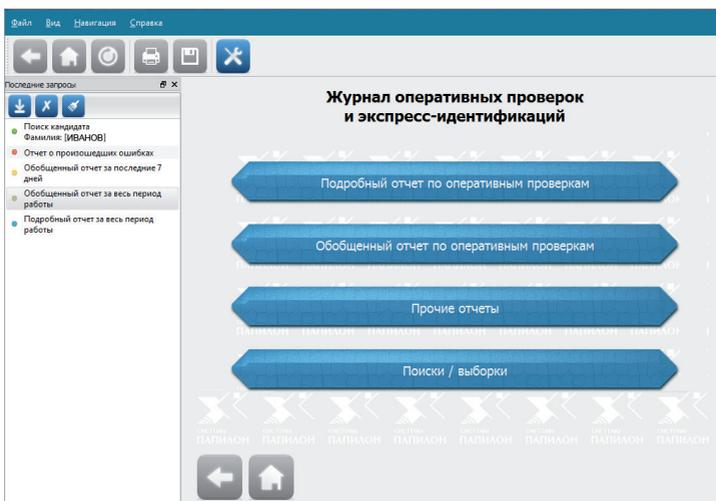
В поле **Размер** имеется возможность изменить размер печатного листа. При необходимости можно изменить значения отступов отчета от краев печатного листа. Для этого введите значения в секции **Поля (мм)**. Отчет будет автоматически преобразован (увеличен или уменьшен) по заданному размеру. Для изменения параметров используемого в работе принтера нажмите на кнопку **Принтер**.

 – отправить отчет на печать.

История запросов

Все отчеты, сформированные в процессе работы с журналом оперативных проверок, сохраняются программой и могут быть восстановлены оператором в процессе работы с помощью команды меню **Вид – История запросов**. При этом в левой части окна появится панель **Последние запросы**, содержащая список выводимых отчетов.

Каждый вновь создаваемый отчет будет сохранен в списке. Для просмотра сформированного ранее отчета достаточно выбрать его в списке и нажать на кнопку  на панели **Последние запросы** или дважды щелкнуть по нему указателем мыши.



Панель **Последние запросы** доступна из любого окна журнала оперативных проверок. Таким образом, переход к сформированному ранее отчету может быть выполнен из любого окна журнала оперативных проверок.

Следует отметить, что при повторном просмотре сформированного ранее отчета данные будут автоматически обновляться в процессе проведения оперативных проверок в соответствии с указанными в отчете условиями. Так, например, отчет за последние семь дней, сохраненный на панели **Последние запросы** ранее, будет содержать данные о проверках, выполненных за семь последних дней с текущего дня (а не с того дня, когда запись об отчете появилась на панели).

Для управления списком предназначены кнопки:



– удалить выбранный отчет из списка



– очистить панель **Последние запросы**, удалив все отчеты.

Панель **Последние запросы** может быть вынесена из окна журнала оперативных проверок в отдельное окно. Для этого следует нажать на кнопку  в правом верхнем углу панели. Нажатие на кнопку  или повторный выбор команды меню **Вид – История запросов** закрывает панель со списком запросов.

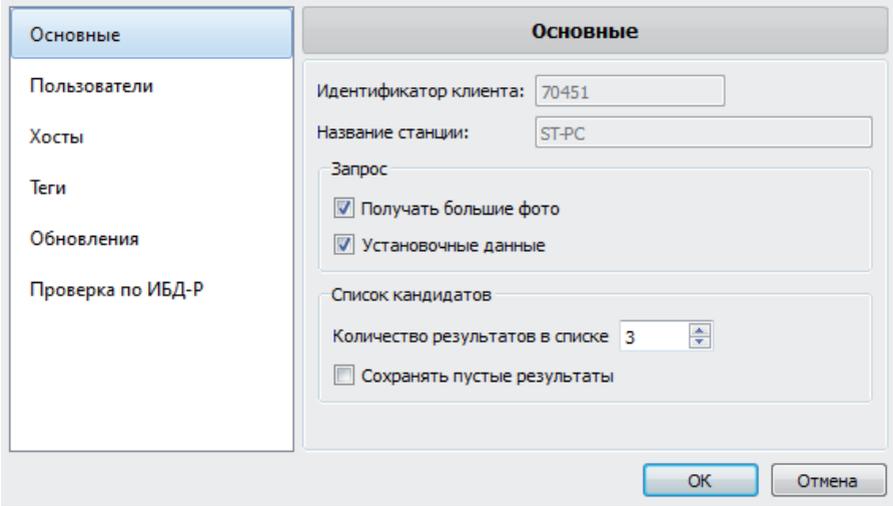
Настройки программы

Окно настроек программы открывается нажатием на кнопку  панели инструментов. Окно настроек содержит закладки:

- **Основные** – настройки формирования запросов и вывода результатов оперативной проверки
- **Пользователи** – инструменты для управления пользователями приложения
- **Хосты** – настройки соединения с сервером
- **Теги** – настройки набора текстовых данных, выводимых для найденных кандидатов
- **Обновления** – настройки, позволяющие включить автоматическое обновление формы ввода установочных данных и справочников с сервера АДИС

Основные настройки программы

В закладке Основные окна настроек содержатся следующие настройки:



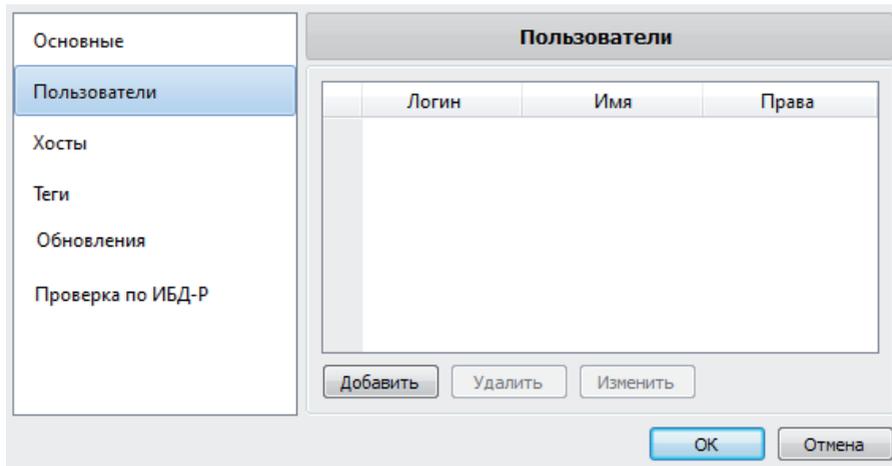
Основные
Идентификатор клиента: <input type="text" value="70451"/>
Название станции: <input type="text" value="ST-PC"/>
Запрос
<input checked="" type="checkbox"/> Получать большие фото
<input checked="" type="checkbox"/> Установочные данные
Список кандидатов
Количество результатов в списке <input type="text" value="3"/>
<input type="checkbox"/> Сохранять пустые результаты

OK Отмена

- Идентификатор клиента, Название станции – индивидуальные данные по станции, на которой установлена программа
- Запрос – группа инструментов, определяющих настройки запроса:
 - Получать большие фото – включение данной настройки обеспечивает прием с сервера фотоизображений исходного формата для найденных кандидатов. Если настройка отключена, то для кандидатов будут получены прореженные фотоизображения, сохраняемые в составе индексных данных дактилокарт в формате «ПАПИЛОН». В отдельных случаях большие фотографии могут иметь значительный размер, и их получение с сервера будет занимать продолжительный промежуток времени. Кроме того, накопление запросов в списке может привести к замедлению загрузки изображений с сервера.
 - Установочные данные – включить/отключить ввод установочных данных при создании запроса на оперативную проверку.
- Список кандидатов – группа инструментов по списку полученных результатов, отображаемых в закладке **Результаты**:
 - Количество результатов в списке – установить максимальное количество запросов, которые будут сохраняться на панели **Список запросов** закладки **Результаты**. При создании каждого нового запроса, выходящего за пределы указанного значения, наиболее старый запрос будет удален. Количество сохраняемых результатов устанавливается из расчета доступной памяти операционной системы (с каждым результатом сохраняются текстовые данные и фотоизображения). При необходимости значение может быть изменено администратором станции.
 - Сохранять пустые результаты – если настройка включена, то в списке запросов будут сохраняться все запросы, включая те, на которые был получен отрицательный ответ. Если настройка выключена, то запросы, на которые не был найден кандидат, сохраняться не будут.

Создание пользователей

Закладка Пользователи окна настроек содержит список зарегистрированных в программе пользователей, а также инструменты для регистрации новых пользователей.



В нижней части закладки расположены кнопки управления пользователями.

Чтобы зарегистрировать нового пользователя, нажмите на кнопку **Добавить**. Откроется окно ввода данных пользователя.

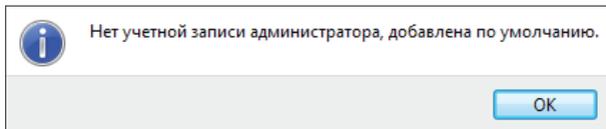
Заполните поля:

- **Логин** – укажите значение, которое будет вводить пользователь при авторизации
- **ФИО** – введите фамилию, имя и отчество пользователя
- **Пароль, Пароль повторно** – задайте пароль, который будет использован пользователем при авторизации

- **Права** – установите для пользователя набор прав доступа к функциям программы

После нажатия на кнопку **ОК** созданный пользователь появится в списке.

Примечание После создания хотя бы одного пользователя последующий запуск программы будет сопровождаться открытием окна авторизации, в котором необходимо ввести логин и пароль зарегистрированного пользователя. При этом, если не был создан пользователь с правом доступа к настройкам программы, то после закрытия окна настроек появится сообщение:

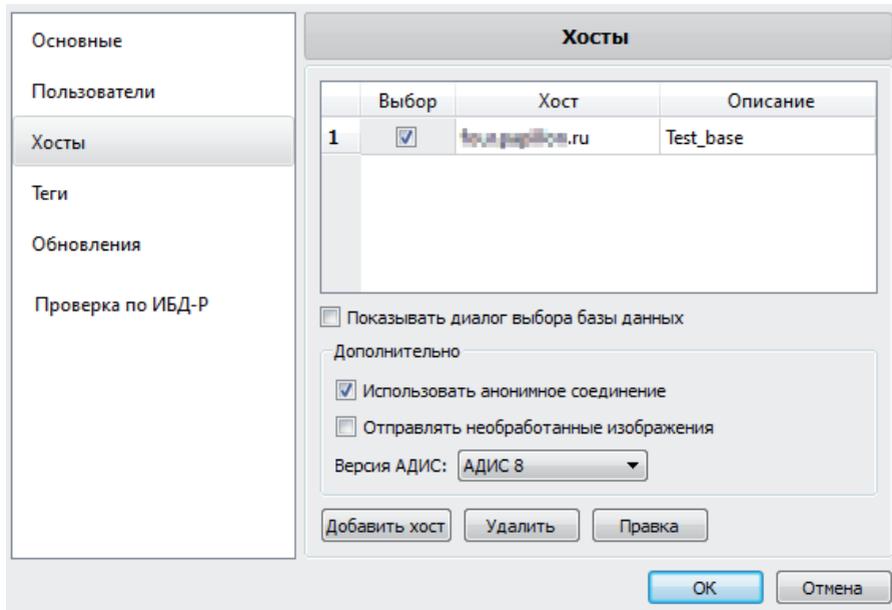


Программа автоматически создаст пользователя с логином «admin» и паролем «admin», для которого будет включено право Настройки.

Если список пользователей пуст, то окно авторизации появляться не будет.

Настройки соединения с сервером

В закладке Хосты определяются настройки соединения с сервером. Данные настройки устанавливаются перед началом работы программы.



В центральной части закладки содержится таблица со списком серверов, по которым могут выполняться поиски. Для управления списком предназначены кнопки, расположенные в нижней части закладки:

- **Добавить хост** – добавить строку в список серверов
- **Удалить** – удалить выбранное соединение с сервером
- **Правка** – изменить данные выбранного соединения

Соединение с сервером должно быть задано следующими параметрами:

- **Выбор** – включить/исключить участие данного сервера в поисках
- **Хост** – IP-адрес или имя сервера, по базе данных которого будут выполняться поиски
- **Описание** – текстовое описание базы данных, по которой будут выполняться поиски, выводимое в процессе выполнения поисков

Дополнительно для соединения с сервером могут быть заданы следующие настройки:

- **Показывать диалог выбора базы данных** – если настройка включена, то перед отправкой запроса на поиски будет открываться окно выбора базы данных
- **Использовать анонимное соединение** – включение данной настройки требуется только для работы клиентов оперативных проверок с серверами, не поддерживающими соединение через идентификатор оперативных проверок. В других случаях анонимное соединение должно быть отключено.
- **Отправить необработанные изображения** – данная настройка предполагает отправку на сервер необработанных (неиндексированных) изображений отпечатков для проведения оперативной проверки (изображения будут обрабатываться на сервере). По умолчанию настройка выключена – изображения обрабатываются (индексируются) на рабочей станции, а для проведения оперативных проверок на сервер отправляются только индексы отпечатков пальцев.
- **Версия АДИС** – выбрать версию АДИС, которая определяется по типу объектов хранения базы данных, по которой будут выполняться поиски (АДИС-8, АДИС-7 или локальная).

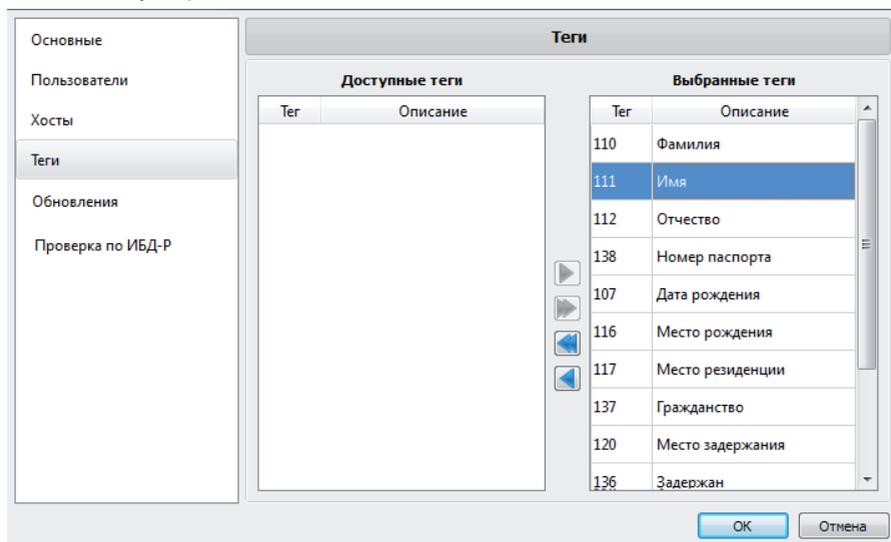
Настройки набора текстовых данных, выводимых для найденных кандидатов

С помощью инструментов закладки Теги имеется возможность настроить набор текстовых данных, которые будут выводиться при просмотре найденных кандидатов.

Закладка Теги содержит две панели:

- **Доступные теги** – содержит перечень полей, которые не будут выводиться
- **Выбранные теги** – поля, выводимые при просмотре найденных кандидатов.

Изначально все текстовые поля включены для просмотра (панель **Доступные теги** пуста).



При необходимости отключить просмотр того или иного поля, выберите его на панели **Выбранные теги** и нажмите на кнопку . Поле переместится на панель **Доступные теги**. Нажатие на кнопку перемещает все поля с панели **Выбранные теги** на панель **Доступные теги**.

Настройки обновлений форм ввода установочных данных и справочников

Закладка Обновления содержит настройки, позволяющие включить автоматическое обновление форм ввода текстовых данных и справочников с сервера АДИС.

Настройки обновления

Проверять обновления текстовых форм и справочников

Сервер: Test_base (192.168.1.100.ru)

Каталог АДИС:

Путь к обновлениям: /conf/filter/forms

Режим обновления: Только формы

OK Отмена

- Проверять обновления текстовых форм и справочников – включить автоматическое обновление данных.
- Сервер – название и IP-адрес сервера АДИС (выпадающий список поля формируется из значений, заданных в закладке Хосты).
- Каталог АДИС – путь к рабочему каталогу АДИС на сервере
- Путь к обновлениям – в поле отображается путь к каталогу на сервере, в котором хранятся файлы форм ввода текстовых данных и справочников (на сервере формы ввода текстовых данных хранятся в каталоге `conf/filter/forms`, а справочники – в каталоге `conf/filter/forms/books` рабочего каталога АДИС, заданного в поле Каталог АДИС).
- Режим обновления – выпадающий список поля содержит перечень данных, которые требуется обновлять:
 - Только формы
 - Только справочники
 - Формы и справочники

Обновление формы и справочников будет выполняться один раз за сеанс работы с программой – при первом открытии формы ввода установочных данных появится сообщение *Обновление форм*.

Настройки проверки по ИБД-Р

Закладка Проверять по ИБД-Р содержит настройки для проверки лица, для которого выполняется оперативная проверка, по интегрированному банку данных регионального уровня на предмет нахождения его в розыске.

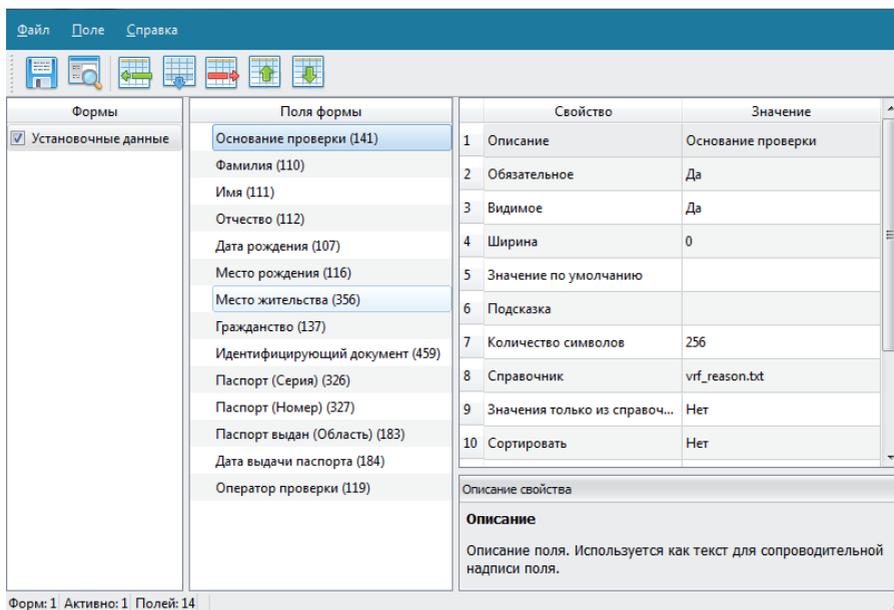
The image shows a software dialog box titled "Проверить по ИБД-Р". On the left side, there is a vertical menu with several options: "Основные", "Пользователи", "Хосты", "Теги", "Обновления", and "Проверка по ИБД-Р". The "Проверка по ИБД-Р" option is currently selected and highlighted. The main content area of the dialog contains a checkbox labeled "Проверить по ИБД-Р" which is currently unchecked. Below the checkbox is a text input field with the label "Адрес сервиса ИБД-Р:". At the bottom right of the dialog, there are two buttons: "ОК" and "Отмена".

При включении настройки Проверять по ИБД-Р станет доступным поле Адрес сервиса ИБД-Р. В поле необходимо ввести адрес для соединения с сервисом ИБД-Р.

Если передача данных для проверки по ИБД-Р настроена, то после ввода установочных данных автоматически будет сформирован запрос по указанному адресу. После проверки нахождения в ИБД-Р информации о личности, имеющей совпадающие текстовые данные (проверка выполняется по фамилии, имени, отчеству и дате рождения), будет выведена справка о результатах проверки.

Изменение формы ввода установочных данных

Команда меню Настройки – Формы ввода данных открывает окно редактирования формы ввода установочных данных. В левой части окна расположена панель Формы, содержащая перечень форм ввода текстовых данных. При выборе формы на панели Поля формы отобразится перечень полей, заданных для этой формы, а справа – параметры выбранного поля.

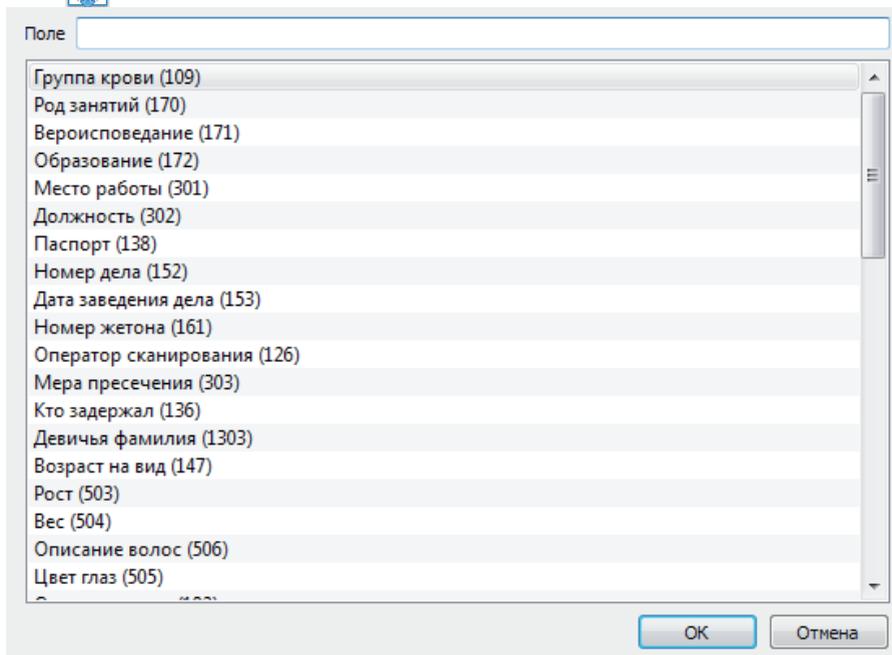


Описание кнопок приведено в таблице.

Кнопка	Дублирующие клавиши	Назначение
	Ctrl+S	Сохранить изменения в форме ввода текстовых данных
	F5	Открыть форму ввода текстовых данных для просмотра
	Insert	Вставить поле в форму. При нажатии на кнопку откроется окно выбора поля. Выбранное поле будет вставлено в место, определяемое позицией курсора на панели Поля формы.
	Ctrl+Enter	Добавить поле в форму. При нажатии на кнопку откроется окно выбора поля. Выбранное поле будет добавлено в конец списка полей формы.
	Ctrl+Delete	Удалить выбранное поле из формы ввода текстовых данных.
	Ctrl+вверх	Переместить выбранное поле на одну позицию вверх по списку полей формы.
	Ctrl+вниз	Переместить выбранное поле на одну позицию вниз по списку полей формы.

Добавление полей в форму ввода

Чтобы добавить в выбранную форму ввода поле, нажмите на кнопку  или . Откроется окно выбора поля.



Выберите поле в списке. Для быстрого поиска нужного поля введите название искомого поля или номер тега в поле, расположенное в верхней части окна, – по мере ввода значения в списке будут оставаться поля, содержащие введенный набор символов.

После выбора поля нажмите на кнопку **OK**. Поле будет добавлено в позицию курсора, если добавление выполнялось нажатием на кнопку , или в конец списка полей, если была нажата кнопка .

Задайте необходимые свойства введенного поля.

Для текстовых полей могут быть определены следующие параметры:

- **Описание** – название поля, которое будет выводиться в форме ввода текстовых данных
- **Обязательное** – если требуется сделать поле обязательным для заполнения, установите значение **Да**.

- **Видимое** – включить/выключить показ поля в форме ввода текстовых данных (значение **Да** – включить, **Нет** – выключить). Если поле выключено, то признак **Обязательное** учитываться не будет.
- **Ширина** – ширина поля (в пикселах). Установка в поле значения **0** снимает ограничение на ширину – поле будет растянуто на всю ширину формы ввода.
- **Высота** – высота поля (в пикселах). Установка в поле значения **0** снимает ограничение на высоту – поле будет иметь стандартную высоту в одну строку текста (параметр используется только для полей, для которых доступен ввод нескольких значений)
- **Значение по умолчанию** – значение для этого параметра будет автоматически подставлено в данное поле.
- **Подсказка** – текстовое сообщение, которое будет выводиться в данном поле, когда оно не активно (при установке курсора в данное поле текст подсказки исчезнет для ввода значения с клавиатуры).
- **Показывать кнопки** – включить/выключить показ кнопок, с помощью которых допускается ввод в поле нескольких значений. Над полем появятся кнопки добавления строки для ввода нового значения, удаления строки и удаления всех значений, введенных в данное поле.
- **Показывать заголовки** – включить/выключить показ названия поля непосредственно над полем по центру формы ввода (используется только для полей, для которых доступен ввод нескольких значений).
- **Количество символов** – максимально допустимое количество символов, которое может быть введено в поле. Установка в поле значения **0** снимает ограничение на количество символов.
- **Запоминать данные** – если установить значение **Да**, то все значения, вводимые в поле в процессе работы, будут сохраняться и могут быть использованы для выбора при последующем вводе в это поле.
- **Справочник** – имя файла справочника, подключаемого к данному полю (подробно работа со справочниками описана ниже)
 Следующие свойства определяют параметры ляподключенного к полю справочника:
 - **Значения только из справочника** – ограничение на ввод значений:
 - Да** – в поле можно устанавливать только значения из справочника, **Нет** – допускается ввод как из справочника, так и любых других значений.

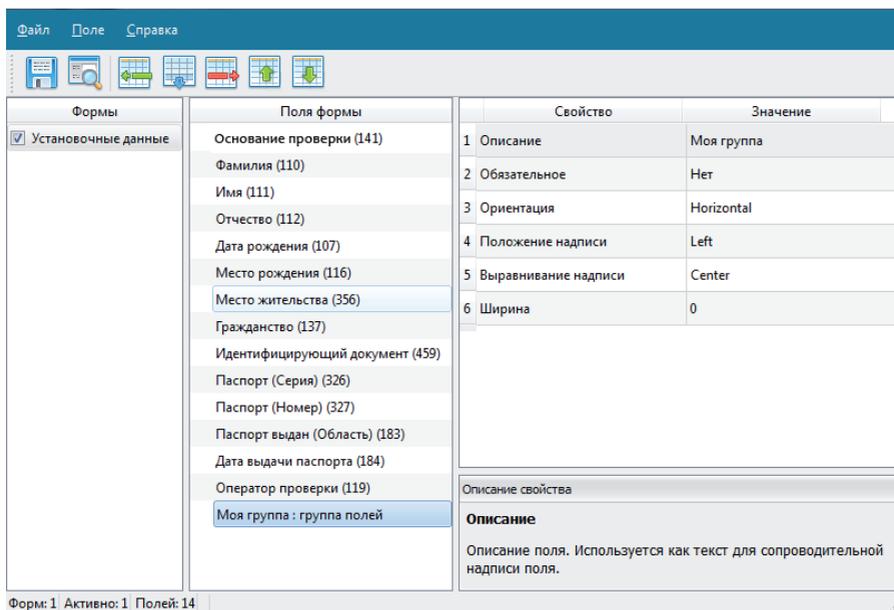
- **Сортировать** – если требуется сортировать значения справочника, то установите значение **Да**.
- **Загружать весь список** – включить/выключить показ всех значений справочника. Если установлено значение **Нет**, то значения справочника будут выводиться только по мере ввода набора символов с клавиатуры.
- **Выбирать первый элемент** – если установить значение **Да**, то в поле автоматически будет подставляться первое значение из справочника.
- **Разделитель** – указать символ, разделяющий коды и их значения в справочниках с кодами (файлы *.bkd). Как правило, в качестве разделителя используется ',' (запятая).
- **Прокрутка мышью** – включить/выключить прокрутку значений закрытого справочника колесиком мыши при наведении указателя на поле. Запрет прокрутки устанавливается значением **Нет** и позволяет избежать случайного изменения значения при просмотре формы ввода текстовых данных.

При редактировании поля **Место жительства** появляется свойство **Улицы**. Если установить для него значение **Да**, то в форме ввода текстовых данных к этому полю будет добавлено поле **Улица**. Таким образом, информация о месте жительства будет разделена по этим полям. При этом к полю **Улицы**, так же как и к полю **Место жительства**, подключается справочник административно-территориального деления, что позволяет выбирать искомое значение из справочника по введенному набору символов. Дополнительно создана группа полей, которая позволяет разделить информацию о месте жительства по отдельным полям **Дом**, **Корпус** и **Квартира**.

Имеется возможность создавать группы полей. Для создания группы полей предназначены команды меню **Поле**:

- **Вставить группу...** – вставить группу в место, определяемое позицией курсора на панели **Поля формы**.
- **Добавить группу...** – добавить группу в конец списка полей формы.

При выборе одной из команд меню на панели **Поля формы** будет создана группа полей **Моя группа**.



Справа на панели свойств поля можно изменить описание группы. Добавление полей в группу осуществляется нажатием на кнопку .

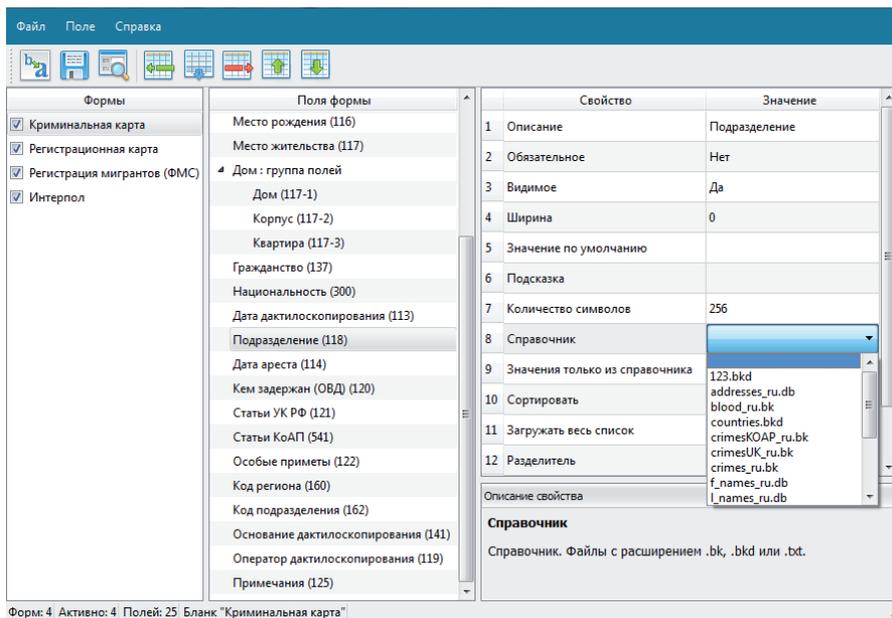
В процессе изменения параметров поля можно проверять, как будет применяться данное изменение в форме ввода. Для этого нажмите на кнопку  — будет открыта форма ввода текстовых данных, в которой отобразятся внесенные изменения.

Чтобы сохранить изменения, внесенные в форму ввода текстовых данных, нажмите на кнопку  или комбинацию клавиш **Ctrl+S**.

Если потребуется восстановить исходное состояние полей формы ввода, то выберите команду меню **Файл – Восстановить** или нажмите клавиши **Ctrl+R**.

Подключение к полю справочника

Чтобы подключить к текстовому полю справочник, щелкните указателем мыши по полю Справочник и выберите файл справочника из выпадающего списка.



В списке будут выводиться справочники следующих форматов:

- *.bk – простой справочник
- *.bkd – справочник с кодами
- *.db – справочники формата базы данных

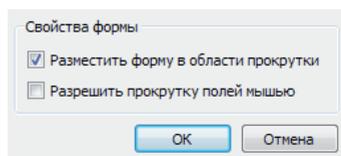
Также поддерживается возможность использования справочника в формате *.txt, созданного в кодировке UTF-8.

После задания файла справочника установите параметры использования справочника (подробно см. выше п. «Добавление полей в форму ввода»).

Свойства формы

Команда меню Файл – Свойства окна редактора форм ввода текстовых данных открывает окно, содержащее следующие настройки:

- Разместить форму в области прокрутки – если настройка выключена, то открытая форма ввода текстовых данных содержит все поля (размер формы будет зависеть от количества полей, сжатие окна будет невозможно). Если настройка включена, то часть полей может быть скрыта, при этом справа появится слайдер для прокрутки полей формы (что подразумевает возможность сжимать окно формы ввода).
- Разрешить прокрутку полей мышью – включить/выключить прокрутку значений, подключенных к полям справочников, колесиком мыши при наведении указателя на поле.

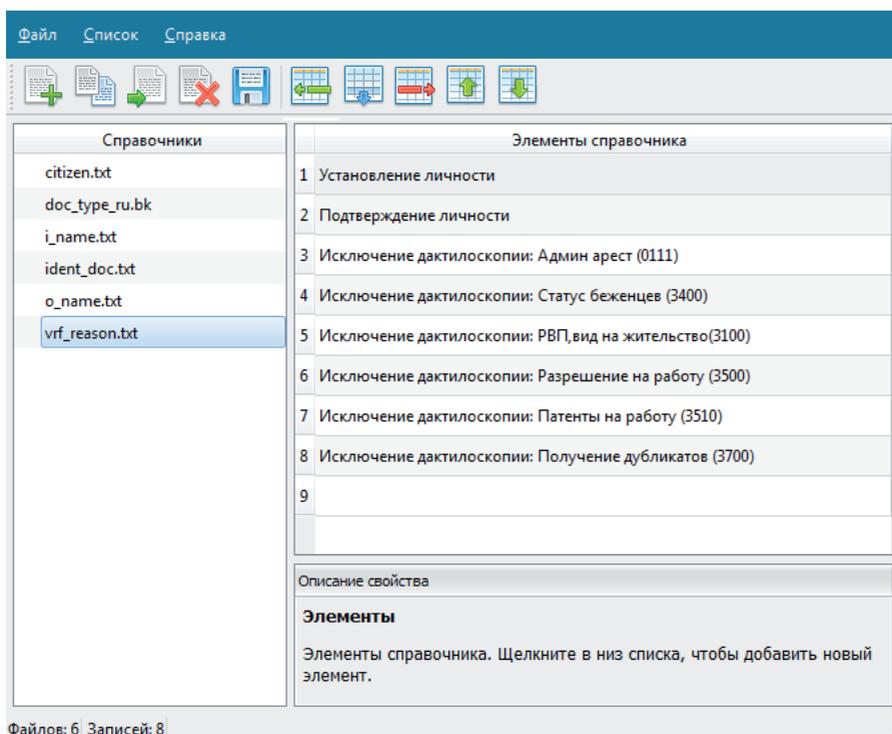


Создание и редактирование справочников

Программа позволяет создавать справочники и подключать их к полям ввода. Редактор справочников открывается с помощью команды меню Настройки – Справочники. В окне слева выводится список файлов справочников, справа – содержимое выбранного справочника.

Управление справочниками осуществляется с помощью кнопок панели инструментов. Описание кнопок приведено в таблице.

Кнопка	Дублирующие клавиши	Назначение
		Создать справочник.
	F5	Создать новый справочник, в который будут скопированы все значения выбранного в списке справочника.
		Импортировать справочник.
	F8	Удалить выбранный справочник.
	Ctrl+S	Сохранить изменения в справочнике.

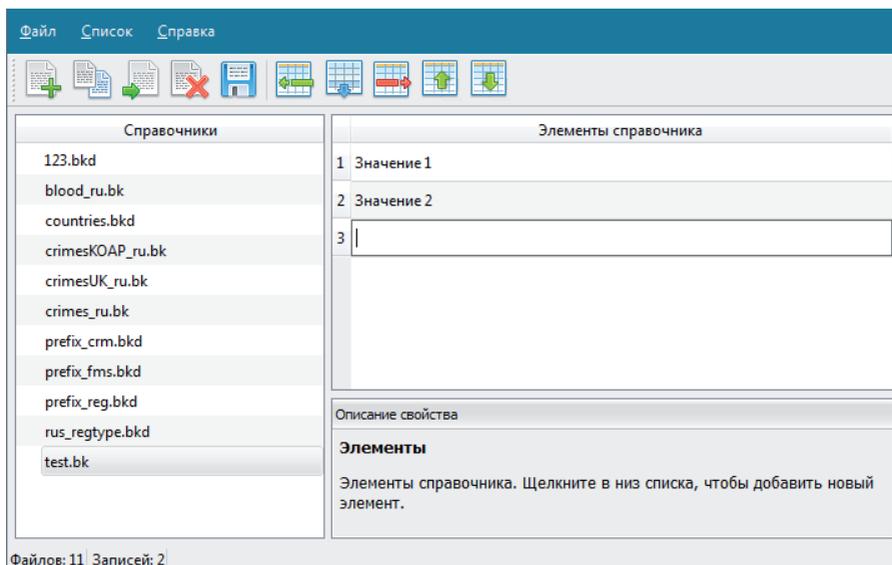
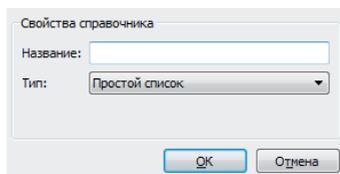


	Ctrl+I	Добавить строку для ввода значения в справочник в место, определенное курсором.
		Добавить строку для ввода значения в конце справочника.
	Ctrl+Delete	Удалить выбранную строку справочника.
	Ctrl+вверх	Переместить выбранную строку справочника на одну позицию вверх.
	Ctrl+вниз	Переместить выбранную строку справочника на одну позицию вниз.

Создание справочника

Чтобы создать справочник, выполните следующие действия:

1. Нажмите на кнопку . Откроется окно ввода имени файла справочника.
2. Введите название справочника (допускается ввод только английских букв и цифр).
3. В поле Тип выберите тип справочника:
 - **Простой список** – справочник состоит из списка текстовых значений
 - **Справочник с кодами** – справочник, каждое значение которого состоит из двух полей: левое поле – код, который будет сохранен в текстовых данных дактилокарты, правое поле – значение, которое будет видеть оператор в справочнике.
4. Нажмите на кнопку ОК. Файл справочника появится в списке в левой части окна редактора справочников. Имя файла будет совпадать со значением, введенным в поле **Название** при создании справочника, расширение файла устанавливается автоматически в соответствии с заданным типом справочника: *.bk – простой справочник, *.bkd – справочник с кодами. Правая часть окна будет пустой.
5. Введите значения справочника.



Справочники	Элементы справочника
123.bkd	1 Значение 1
blood_ru.bk	2 Значение 2
countries.bkd	3
crimesKOAP_ru.bk	
crimesUK_ru.bk	
crimes_ru.bk	
prefix_crm.bkd	
prefix_fms.bkd	
prefix_reg.bkd	
rus_regtype.bkd	
test.bk	

Описание свойства

Элементы

Элементы справочника. Щелкните в низ списка, чтобы добавить новый элемент.

Файлов: 11 | Записей: 2

При последовательном вводе значений нажатие на клавишу **Enter** будет автоматически добавлять строку для ввода последующего значения.

В процессе ввода значений (в том числе и при редактировании значений созданного ранее справочника) можно использовать кнопки панели инструментов (описаны в таблице выше).

6. Сохраните справочник, нажав на кнопку .

Примечание В некоторых случаях можно создавать справочник с копированием значений уже имеющегося справочника. Для этого выберите в списке справочник, который требуется скопировать, и нажмите на кнопку . В открывшемся окне ввода имени справочника измените имя файла справочника. После нажатия на кнопку **ОК** в список будет добавлен справочник, содержащий значения выбранного справочника.

Импорт справочников

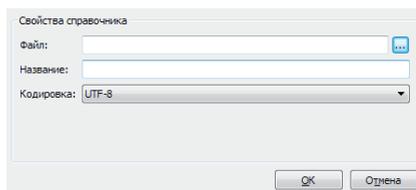
Имеется возможность импортировать простой текстовый справочник (текстовый файл, содержащий список значений) в формат приложения «Живой сканер». Импорт выполняется нажатием на кнопку . Откроется окно задания свойств импортируемого справочника.

Нажмите на кнопку  и выберите файл со справочником в файловой системе компьютера.

В поле **Название** введите имя файла справочника, с которым он будет сохранен в списке справочников.

В поле **Кодировка** выберите кодировку импортируемого файла (если кодировка будет указана неверно, то значения справочника будут отображаться некорректно).

После нажатия на кнопку **ОК** справочник будет сохранен в подкаталоге `forms/books` каталога файлов данных программы (каталог файлов данных задается при установке программы) и появится в списке редактора справочников.



Свойства справочника

Файл: 

Название:

Кодировка: UTF-8

Содержание

Введение	3
Главное окно программы	5
Проведение оперативных проверок	7
Создание запроса	7
Сканирование оттисков	8
Установка маски повреждения пальцев	9
Ввод установочных данных	10
Запуск поиска	10
Очистка призмы	11
Поиск запроса	12
Просмотр результатов	13
Печать результатов оперативных проверок	14
Просмотр статистики оперативных проверок	17
Введение	17
Описание главного окна	18
Подробный отчет по оперативным проверкам	19
Обобщенный отчет по оперативным проверкам	22
Прочие отчеты	24
Отчет по форме МВД	24
Отчет о произошедших ошибках	25
Поиски / Выборки	26
Поиск по имени БД и удаленному хосту	26
Поиск по оператору	27
Поиск по проверяемым лицам	28
Поиск по найденным кандидатам	29
Поиск по установочным данным	30
Составной поиск	31
Изменение настроек отчета	33
Печать отчета	34
История запросов	35
Настройки программы	37
Основные настройки программы	37
Создание пользователей	39

Настройки соединения с сервером	40
Настройки набора текстовых данных, выводимых для найденных кандидатов	42
Настройки обновлений форм ввода установочных данных и справочников	43
Настройки проверки по ИБД-Р	44
Изменение формы ввода установочных данных	44
Добавление полей в форму ввода	46
Подключение к полю справочника	50
Свойства формы	51
Создание и редактирование справочников	51
Создание справочника	53
Импорт справочников	54